Подпрограмма «Поддержка местных инициатив»

в рамках реализации ГП «Содействие развитию местного самоуправления»



Основная информация о подпрограмме «Поддержка местных инициатив»

Форма реализации мероприятия	Предоставление субсидий бюджетам МО
Срок реализации мероприятия	2017
Объем средств , (млн рублей)	60,0
Участники (кол-во муниципальных районов)	6
Максимальное количество заявляемых проектов	Не превышает количества поселений
Предельный объем субсидии для одного проекта (млн рублей)	ГП и СП - Административные центры – 2,0 ГП и СП с численностью населения > 1,0 тыс. человек – 1,5 ГП и СП с численностью населения ≤ 1,0 тыс. человек – 0,7
Объем долевого участия	Всего – не менее 15% Местный бюджет – не менее 5,0 % Средства граждан – не менее 3,0 % Без обязательной привязки к источнику - не менее 7,0 %







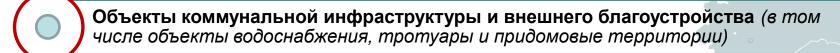
Требования к проектам муниципальных образований, направленных на реализацию мероприятий **по поддержке местных инициатив**

- объект (земельный участок) должен находиться в собственности муниципального образования
- срок реализации проекта не должен выходить за пределы финансового года
- проект должен соответствовать основным направлениям расходования субсидий

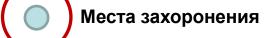




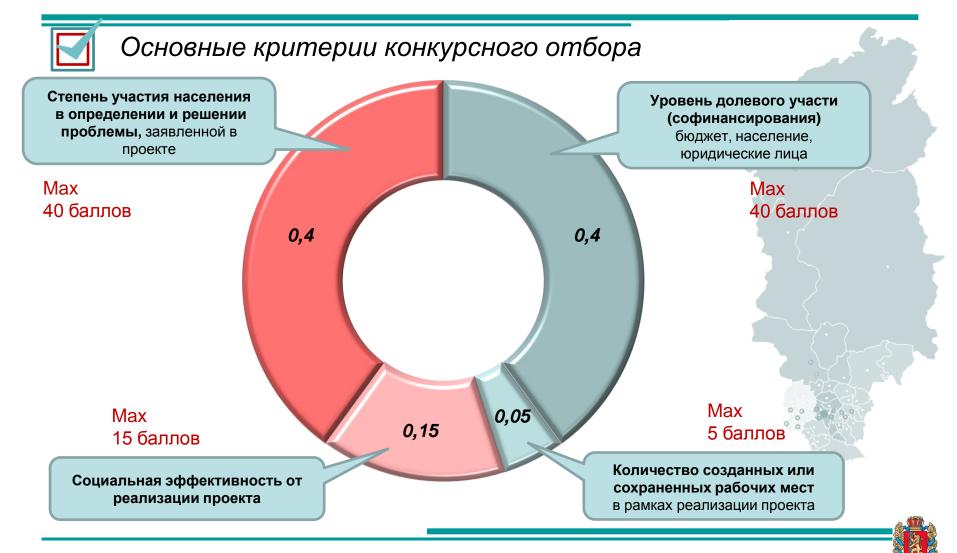
Основные направления расходования субсидии:



- Объекты культуры
 - Объекты, используемые для проведения общественных, культурномассовых и спортивных мероприятий
- Объекты обеспечения первичных мер пожарной безопасности











Социальная эффективность от реализации проекта (МАХ15)

1. Удельный вес населения, получающего выгоду от реализации проекта

Численность благополучателей превосходит численность жителей населенного пункта

Мах 5 баллов

2. Наличие фото- видеоматериалов собраний жителей населенного пункта



Доступность финансовых ресурсов, наличие механизмов содержания и эффективной эксплуатации объекта после реализации проекта

Наличие материалов

Мах 5 баллов

Наличие механизмов

Мах 5 баллов



Количество созданных или сохраненных рабочих мест в рамках реализации проекта (МАХ 5 баллов)

5 и более рабочих мест





Степень участия населения в определении и решении проблемы, заявленной в проекте (МАХ 40 баллов)

Тепень участия населения в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения

Более 15 % от числа жителей, достигших 18 лет

Мах 10 баллов

2. Степень участия населения в определении параметров проекта на заключительном собрании жителей населенного пункта (согласно протоколу собрания)

Более 10 % от числа жителей, достигших 18 лет

Мах 20 баллов

3. Использование СМИ и других средств информирования населения в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки конкурсной документации

Наличие и использование информационных стендов, размещение соответствующей информации в сети Интернет, наличие публикаций в печатных СМИ, ТВ передач

Мах 10 баллов





Отражение кодов доходов и расходов в бюджете

Классификация доходов бюджета	Наименование поступлений
XXX 2 02 02999 XX 0000 151	Субсидии для реализации проектов по поддержке местных инициатив
XXX 2 04 05099 XX 0000 180	Средства безвозмездных поступлений от организаций
XXX 2 07 05030 XX 0000 180	Средства безвозмездных поступлений от физических лиц
Классификация ЦСР	Наименование ЦСР
15 800 7641 0	Субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках подпрограммы «Поддержка местных инициатив» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»
XX XXX 7641 0	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет субсидий из краевого бюджета
XX XXX S641 0	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан



Сбор средств ! В случае признания проекта победителем конкурсного отбора

Инициативная группа осуществляет сбор средств в соответствии с порядком, определенным на собрании граждан

! Важно: Информация о каждом необходимо отражать в ведомости сбора средств.

2. ОМСУ предоставляет ответственному инициативной группы реквизиты для перечисления средств на счет поселения

! Важно: Информация о реквизитах для зачисления средств должна содержать: наименование администратора, ИНН/КПП, Название банка, БИК, р/с, ОКТМО, КБК XXX 2 07 05030 XX 0000 180

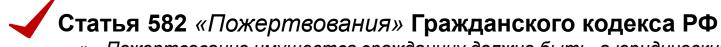
- 3. После сбора, денежные средства инициативной группой зачисляются на счет поселения
- 4. Документ, подтверждающий зачисление средств на счет предоставляется в ОМСУ.

! Важно: Ведомость сбора средств хранится в администрации поселения (района)





НПА, регламентирующее сбор средств



«...Пожертвование имущества гражданину должно быть, а юридическим лицам может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению.»



Договор пожертвования денежных средств



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

